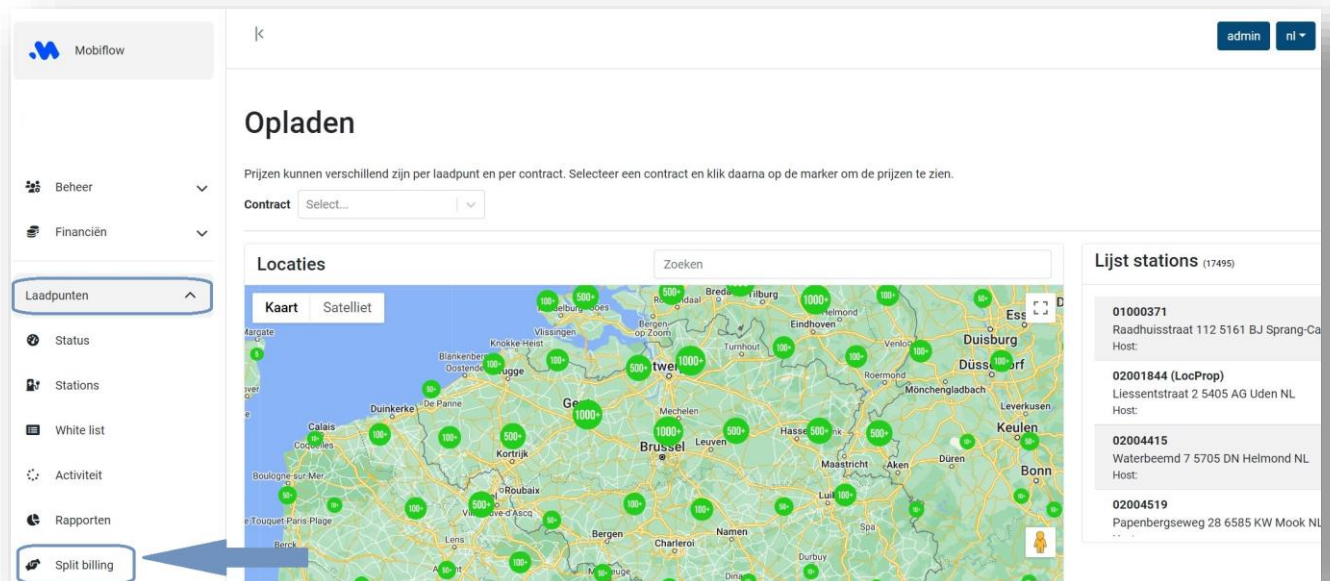


Split billing set-up voor **fleetmanagers**

1. Log in op je bedrijfsaccount op <https://my.mobiflow.be/sp/customer>. Klik in de linkerkolom op 'Laadpunten' en selecteer 'Split billing' onderaan in de lijst.



2. Klik op 'Nieuwe uitnodiging'.



3. Vul het persoonlijk e-mailadres* in van de werknemer, zijn/haar naam, eventueel een interne (HR) code en selecteer de laadpas die aan de werknemer wordt toegekend.

** Hoewel het mogelijk is dat het professionele e-mailadres van de werknemer misschien al gebruikt wordt voor het eMSP-account voor publieke laadsessies, moet voor de split billing set-up steeds het privé-e-mailadres van de werknemer doorgegeven worden. De split billing code moet immers gekoppeld worden aan het thuislaadstation dat op het privéadres van de werknemer geregistreerd staat.*

Mobiflow | admin | nl

Split billing

Voeg een nieuw split billing contract toe

Stap 1: Medewerker | Stap 2: Contract | Stap 3: Betaling | Stap 4: Samenvatting

Gegevens van de medewerker

Vul de nodige gegevens in om een split billing account voor de medewerker aan te maken.

Persoonlijk e-mailadres*

Naam medewerker*

Interne code

Laadpas*

4. Selecteer het contract voor het laadtoestel (laadpaal/laadkabel) van de werknemer.

Mobiflow

Split billing

Voeg een nieuw split billing contract toe

Stap 1: Medewerker | **Stap 2: Contract**

Kies een contract

€ 7,00 per maand per laadpunt

Professional Charging

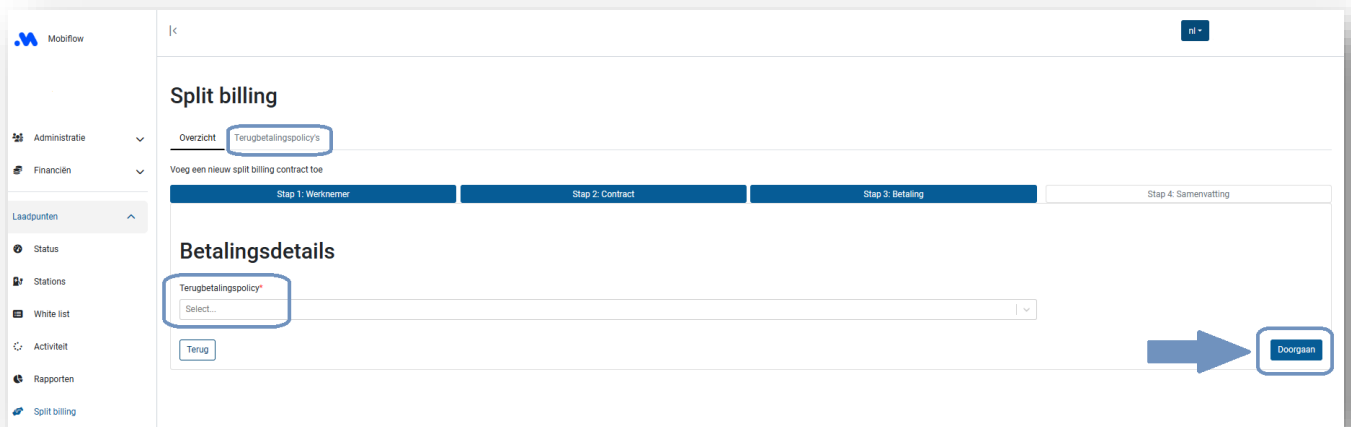
- Bediening op afstand
- Rapporten en statistieken
- Split billing

Dit contract laat u toe volgende functionaliteiten uit te voeren:

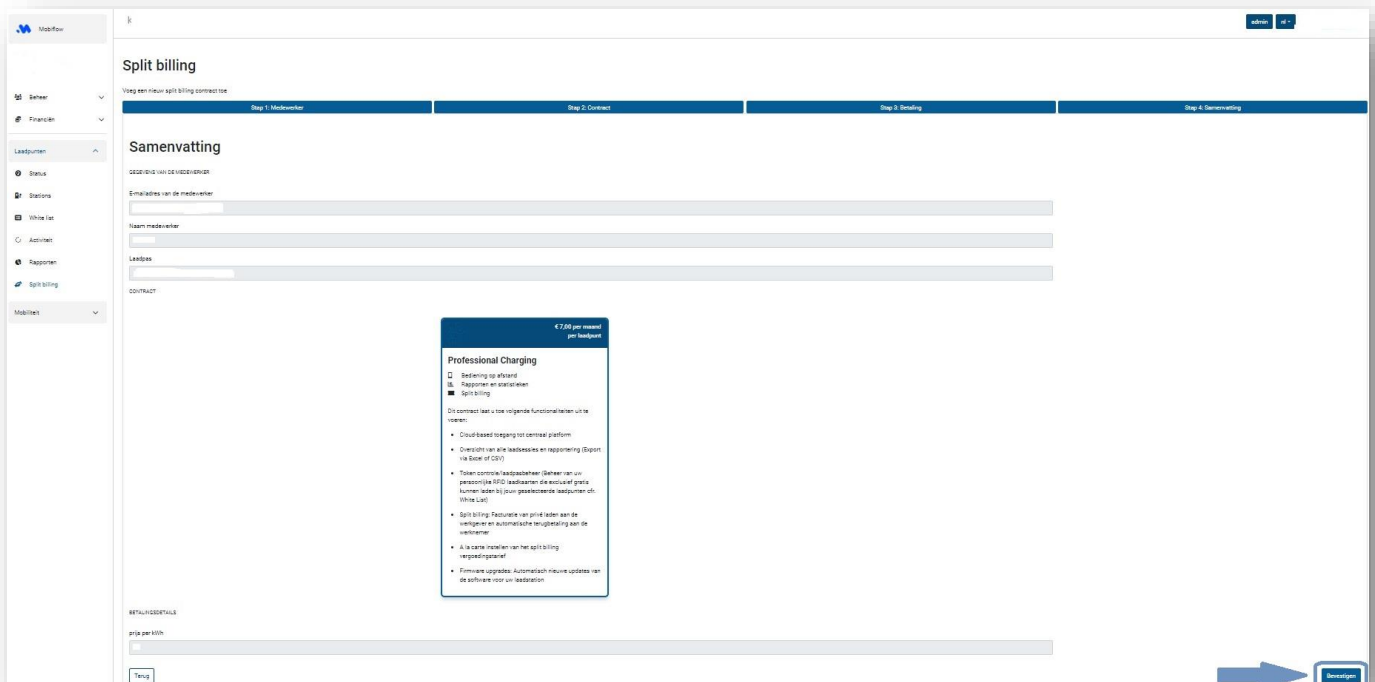
- Cloud-based toegang tot centraal platform
- Overzicht van alle laadsessies en rapportering (Export via Excel of CSV)
- Token controle/laadpasbeheer (Beheer van uw persoonlijke RFID laadkaarten die exclusief gratis kunnen laden bij jouw geselecteerde laadpunten cfr. White List)
- Split billing: Facturatie van privé laden aan de werkgever en automatische terugbetaling aan de werknemer
- A la carte instellen van het split billing vergoedingstarief
- Firmware upgrades: Automatisch nieuwe updates van de software voor uw laadstation

Ik ga akkoord met de algemene voorwaarden

5. Kies de terugbetalingspolicy op basis waarvan je de werknemer wenst te vergoeden voor zijn thuislaadsessies. Klik op het tabblad 'Terugbetalingspolicy's' om een overzicht terug te vinden van jouw policy's of maak er een nieuwe aan.



6. Kijk de gegevens na en klik op 'Bevestigen' om de split billing uitnodiging te verzenden aan de werknemer.



**Proficiat! Je werknemer ontvangt nu de split billing uitnodigingsmail met code.
Indien je vragen hebt, helpen wij je graag verder.**